

**Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новобрянская специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат»**

671325 Заиграевский район с. Новая Брянь
ул. Школьная, 5

тел/факс 8(30136)53-3-02
эл.адрес: nskoshi@govrb.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГБОУ «Новобрянская СКОШИ»

Протокол №51 от 30.08.2023г.



Положение о службе школьной медиации (примирения)

I. Общие положения

1.1. Данное положение о школьной службе медиации разработано в соответствии с Федеральным законом №27-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023г., Федеральным законом №193-ФЗ от 27.07.2010г. «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменениями на 26.07.2019г., письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013г. №ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации», а также Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, регламентирует порядок работы службы медиации в школе, устанавливает порядок формирования данных служб и организацию деятельности в школе, а также определяет документы школьной службы медиации.

1.3. Служба школьной медиации осуществляет направление учебно-воспитательной работы, направленное на объединение педагогов обучающихся, их родителей (законных представителей) и других участников образовательной деятельности, заинтересованных в разрешении конфликтов, развитию и усовершенствованию практики восстановительной медиации в общеобразовательной организации.

1.4. Школьная служба примирения - это группа специалистов, которые проводят восстановительные программы в школе, а также осуществляет иную деятельность в рамках восстановительного подхода в целях профилактики конфликтов, сложных ситуаций, деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних в школе.

1.5. Условия и регламент проведения процедуры медиации в школе применительно к конфликтам, не попадающим под определение гражданско-правового, трудового или семейного спора, определяются методическими рекомендациями федерального и регионального уровней и настоящим Положением о школьной службе медиации.

1.6. Процедура медиации не применяется к коллективным трудовым спорам, которые затрагивают или могут затронуть права и интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре медиации.

1.7. Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

II. Цель и задачи службы школьной медиации

2.1. Главная цель службы школьной медиации состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации

обучающихся, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Задачи службы школьной медиации:

- формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе службы школьной медиации при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно-опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;
- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы;
- содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди учащихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- повышение квалификации педагогических работников школы по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике.

III. Порядок работы службы школьной медиации

3.1. Специалистом службы школьной медиации может стать педагогический работник школы, которому рекомендуется пройти повышение квалификации по программе школьной медиации.

3.2. Деятельность службы школьной медиации осуществляется с учётом:

- добровольного согласия сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии специалистов службы медиации. Допускается направление сторон конфликта и их родителей (законных представителей) на предварительную встречу со специалистом службы медиации, после которой стороны могут принять самостоятельное решение о дальнейшем участии или неучастии в последующих встречах. Участники конфликта могут прекратить свое участие, если посчитают, что продолжение в этих встречах нецелесообразно;
- конфиденциальности сведений, полученных на встречах со специалистом службы медиации. Договоренности и решения, достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта;
- нейтрального отношения службы школьной медиации ко всем участникам конфликта (в том числе руководящего состава организации). В случае понимания специалистом невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от продолжения встречи или передать её другому специалисту службы школьной медиации;
- равноправного участия сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказаться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту;
- взаимного уважения и сотрудничества, которые предполагает уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая специалиста службы медиации;
- ответственного отношения к принятию решения по урегулированию конфликта, пониманию последствий принятого решения и его исполнению.

3.3. Специалисту службы школьной медиации рекомендуется проявлять внимание к потребностям обучающимся, его отношению к участию родителей (законных представителей) при индивидуальных и совместных встречах с участием специалистов службы школьной

медиации, а также готовность к различным реакциям как со стороны родителей (законных представителей) так и со стороны самих обучающихся.

3.4. Для эффективного функционирования службы медиации рекомендуется осознанное понимание представителями администрации школы, контролирующих организаций, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки попечительства, подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел и другие) важности независимой позиции службы школьной медиации.

3.5. Служба школьной медиации получает информацию о случаях конфликтов от педагогических работников, администрации школы, обучающихся, родителей (законных представителей).

3.6. Специалисты службы школьной медиации принимают решение о возможности или невозможности осуществлении процедуры медиации в конкретном случае самостоятельно.

3.7. В течение всей процедуры медиации медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них по отдельности. При проведении процедуры медиации медиатор не вправе ставить свои действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение.

IV. Функционирование службы школьной медиации

4.1. Школьные службы примирения в целях реализации восстановительного подхода помогают участникам образовательных отношений в конфликтной/проблемной ситуации укрепить сотрудничество и ответственную позицию, вместе найти решение и согласованно его реализовывать.

4.2. В состав школьной службы примирения входят: руководитель – заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, специалисты школы – социальный педагог, педагог-психолог, родители (законные представители) обучающихся.

4.3. Специалист проведения восстановительных программ занимает нейтральную позицию по отношению к участникам ситуации. Он в равной степени поддерживает усилия сторон, направленные на урегулирование конфликтной ситуации и/или восстановительное реагирование на общественно опасное деяние несовершеннолетнего.

4.4. Специалист проведения восстановительных программ занимает понимающую (а не экспертную) позицию, не консультирует, не советует, и не оценивает. Он готовит стороны конфликта к совместной встрече и создаёт наилучшие условия для реализации в ней ценности примирения. В результате, стороны начинают понимать друг друга, находят приемлемое для всех участников решение и принимают ответственность за его реализацию без внешнего принуждения.

4.5. Значимость примирения:

- принятие самими участниками конфликтной ситуации на себя ответственности по ее урегулированию, исключаяющей насилие и дальнейшее причинение вреда;
- восстановление у участников конфликта способности принимать последствия ситуации для себя, своих родных, второй стороны;
- прекращение взаимной вражды и нормализация отношений;
- ответственность обидчика перед жертвой (если в ситуации был правонарушитель) состоит в заглаживании причиненного вреда (или принесенной обиды) насколько возможно силами самого нарушителя;
- выход из состояния жертвы тех, кому были причинены вред, обида или несправедливость за счет заглаживания обидчиком причиненного жертве вреда, и ответы на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;

- планирование сторонами конфликта их конкретных действий - кто и что именно будет делать, что позволит избежать повторения подобных ситуаций и в дальнейшем и не допустить отвержения кого-либо из участников;
- помощь близких и уважаемых сторонами конфликта людей в актуализации нравственных ориентиров и ценностей, поддержка ими позитивных изменений и выполнение заключённого примирительного договора.

4.6. Этапы примирительной программы:

- получение информации о происшествии или запроса;
- проведение индивидуальной/предварительной встречи с каждой из сторон;
- проведение общей совместной встречи всех заинтересованных участников для обсуждения ситуации, поиска выходов и разработки согласованного решения;
- обратная связь от участников по выполнению принятых им решений.

V. Организация деятельности службы школьной медиации

5.1. Школа предоставляет помещение для службы школьной медиации необходимое для сборов и проведения медиативно-восстановительной работы, а также возможность использовать оборудование, канцелярские принадлежности, оргтехнику и иные ресурсы.

5.2. Администрация школы содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

5.3. Педагогические работники школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о ее деятельности среди педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.4. Служба школьной медиации примирения может вносить предложения по снижению конфликтности в образовательной организации на рассмотрение администрации школы.

VI. Документы службы школьной медиации:

- план работы службы школьной медиации;
- примирительный договор школьной службы медиации;
- протокол о результатах встречи;
- настоящее Положение о службе медиации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ «Новобрянская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат», принимается Педагогическим советом и вступает в силу с момента утверждения директором школы.

7.2. Положение о службе школьной медиации (примирения) принимается на неопределенный срок.

7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.